



Intervisie

‘HET KLEINSTE INZICHT IS AL WAARDEVOL’

Intervisie is een laagdrempelige, weinig tijd en geld kostende manier om te werken aan de professionalisering van uzelf en uw collega's. U komt simpel gezegd eens in de twee maanden bijeen om met elkaar mee te denken over persoonlijke vraagstukken uit uw werksituatie – en zo uw expertise te delen. Wellicht de moeite waard om op uw school te proberen.

Ik vind het contact met die ene leerling uit groep 6 lastig.' 'Ik zie op tegen de komende ouderavond.' 'Ik blijf moeilijk communiceren met de collega-leerkrachten van de internationale school.' Het zijn voorbeelden van persoonlijke vragen over iets wat zich recent in het werk heeft voorgedaan of binnenkort te gebeuren staat. Daardoor zijn ze geschikt om te bespreken tijdens een intervisiebijeenkomst. "Intervisie is een manier van professionaliseren waarbij collega's gedurende anderhalf tot twee uur een casus van een van hen bespreken. Dat kan volgens verschillende methoden – zoals de driestapen- of de incidentmethode – die allemaal hetzelfde einddoel hebben: er moeten concrete acties en voornemens uitkomen om mee aan de slag te gaan", zegt Monique Bellersen. Zij is auteur van het 'Praktijkboek Intervisie' en gaf op de Bijscholing een workshop over intervisie.

Geen werkbespreking

Bij NOB leren de adviseurs regelmatig bij dankzij intervisie. Vrijwel elk type organisatie kan hier baat bij hebben, ook scholen in het buitenland. "Een leerkracht heeft bijvoorbeeld

een lastig oudercontact of een kind met gedragsproblemen in de klas. De intervisiebijeenkomst gaat dan niet over het probleem zelf, maar over de vraag waarom die leerkracht moeite heeft ermee om te gaan en hoe hij dit kan verbeteren. Niet over: het kind heeft een probleem, hoe pak ik dat aan? – dat is iets voor een werkbespreking. Nee, intervisie gaat over jou: over ingesleten gewoonten, over persoonlijke opvattingen, over jezelf in een voor jón lastige werksituatie." Er is één casusbrenger. De anderen helpen hem met zelf-onderzoek door goede vragen te stellen. Monique: "Daarom is het belangrijk dat de groepsleden elkaar vertrouwen en respecteren, anders blijft het gesprek aan de oppervlakte." Aan het eind van de bijeenkomst heeft de casusbrenger voldoende inzichten verworven om acties te formuleren om beter met zijn probleem om te gaan. En als het goed is hebben ook de anderen het nodige opgestoken voor de eigen werkpraktijk.

Voorwaarden

Directeur of teamlid, iedereen kan voorstellen op school aan intervisie te gaan doen, maar er gelden wel voorwaarden, legt

Monique uit. Zo zijn er minstens vier collega's nodig, zodat er voldoende invalshoeken zijn. Dat maakt invoering voor kleine scholen moeilijk, maar wellicht kunt u de groep aanvullen met andere professionals uit de regio. De groep spreekt af om bijvoorbeeld drie of vier keer in een schooljaar een casus van een deelnemer te bespreken. "Als iemand geen casus weet? Neem van mij aan: iedereen heeft minstens twintig casussen, maar is gewend vraagstukken te bagatelliseren of probeert ze zelf op te lossen." Eén groepslid wordt vaste begeleider van de bijeenkomsten en ziet toe op de gehanteerde methode, de gestelde vragen en de resultaten. Een andere voorwaarde is dat alle groepsleden altijd aanwezig zijn.

Zinvol

Essentieel is ook dat iedereen de zin van intervisie inziet. "Anders komen deelnemers niet meer. Aan het eind van elke bijeenkomst is dan ook de rondvraag: wat heeft het jou opgeleverd? Het kleinste inzicht is al waardevol. Bovendien is intervisie goed voor teamvorming. Je hoort elkaars overwegingen, leert elkaars werkhouding kennen. Ik raad scholen aan het te proberen en te kijken wat het oplevert."

Meer weten over professionalisering voor leerkrachten in het buitenland? Zie OBN nr. 1, januari 2011, pagina's 6-9. Voor vragen over intervisie en de toepassing ervan kunt u een e-mail sturen aan angelique.hoogstrate@stichtingnob.nl.

'Intervisie gaat over jou: over ingesleten gewoonten, persoonlijke opvattingen, over jezelf in een voor jón lastige werksituatie'

Tips voor intervisie

- spreek tevoren het aantal bijeenkomsten af
- zorg voor minstens vier deelnemers, die altijd komen
- stel een vaste begeleider aan
- volg een intervisiemethode
- kom elke bijeenkomst terug op de vorige en vraag de casusbrenger naar zijn ervaringen
- zorg dat elke bijeenkomst inzichten en acties oplevert
- bewaak de tijd

Op 'Mijn School' (zoekterm: intervisie) en www.praktijkboekintervisie.nl vindt u onder meer informatie over:

- intervisiemethoden (zoals de driestapen- en de incidentmethode op 'Mijn School')
- hoe u een goede casus formuleert
- hoe u goede vragen formuleert
- een lijst met voorbeeldvragen
- valkuilen